



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO



MiUR - AFAM
Alta Formazione
Artistica Musicale
e Coreutica

ARTURO TOSCANINI

Verbale n. 3/2026

del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio "A. Toscanini"

Il giorno cinque del mese di febbraio dell'anno 2026 alle ore 17,00 si è riunito in modalità online sulla piattaforma istituzionale Google Meet, il Consiglio di Amministrazione, di seguito denominato Consiglio, in seduta straordinaria, giusta convocazione del Presidente prot. n.1106/2026 della seduta odierna per la trattazione dei seguenti punti all' O.d.g.:

1. **Ratifica atti di gestione**
2. **Bilancio di Previsione 2026**
3. **Regolamenti**
4. **Acquisti**
5. **Varie ed eventuali**

Risultano presenti i Signori:

COMPONENTE	NOME E COGNOME	PRESENTE	ASSENTE
Presidente	Giuseppe Tortorici	X	
Direttrice	Mariangela Longo	X	
Rappresentante MUR	Giovanni Ruvolo	X	
Rappresentante Docenti	Luca Nostro	X	
Rappresentante Studenti	Samuele Di Leo		X

È presente il Direttore Amministrativo, dott.ssa Lucia Padovano, che assume le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta.

Si tratta il Primo Punto dell'Odg: Ratifica atti di gestione

Delibera n. 10

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

all'unanimità

ratifica i seguenti atti di gestione:

ARTURO TOSCANINI

- Decreti della Direttrice dal n. 42/2026 al n. 43/2026;
- Decreto del Presidente n. 1/2026;
- Elenco Contratti (**All. n. 1**).

Si tratta il Secondo Punto dell'Odg: Bilancio di previsione 2026

Delibera n. 11

Il Direttore amministrativo espone ampiamente la relazione programmatica del bilancio di previsione 2026 (**All. n. 2A**). Il documento contabile è stato redatto nel rispetto dei principi di bilancio e dei parametri normativi e operativi al fine di dare attuazione agli indirizzi concernenti la programmazione didattica, di produzione artistica e di ricerca, così come delineati dal Piano di indirizzo approvato dal Consiglio Accademico in data 10/09/2025 e dalla successiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione di approvazione delle linee di indirizzo per la distribuzione delle risorse nel bilancio di previsione 2026 (delibera n. 110 del 11/09/2025).

Nella predisposizione dello strumento di programmazione si è tenuto conto delle assegnazioni ministeriali relative al contributo di funzionamento di cui al D.M. n. 777 del 24/10/2025 e al D. M. n. 1109/2025 del 19/12/2025, delle assegnazioni regionali destinate al funzionamento amministrativo e didattico di cui al D.D.S. n. 1450 del 24/07/2025, dei contributi versati dagli studenti che si prevedono di incassare nel corso del 2026, dei finanziamenti vincolati oltre alla distribuzione dell'avanzo di amministrazione. E' stata prevista una somma anche in merito alle partite di giro per il fondo economale (minute spese).

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge n.508/1999 che ha riformato le Istituzioni AFAM;

VISTO l'art. 7 del DPR. 132/2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21/12/1999, n. 508;

VISTO lo statuto di autonomia del Conservatorio;

RICHIAMATA la normativa generale sulla contabilità dello Stato;

VISTO l'art.5 comma 7 del regolamento di amministrazione contabilità e finanza del Conservatorio;

TENUTO CONTO del Piano d'indirizzo dell'attività didattica, di produzione artistica e di ricerca, per l'Anno Accademico 2025/2026 approvato dal Consiglio Accademico;

UDITA l'illustrazione della relazione programmatica del Presidente da parte del Direttore Amministrativo;

ESAMINATI i documenti contabili riepilogativi del Bilancio di previsione 2026 allegati al presente verbale (**All. n. 2B, All. n. 2C, All. n. 2D, All. n. 2E, All. n. 2F, All. n. 2G, All. n. 2H, All. n. 2I**);

VISTO il parere favorevole dei Revisori dei conti contenuto nel verbale n.1 del 2 Febbraio 2026 prot. 1065/2026 ;

con voto favorevole e unanime dei presenti,

ARTURO TOSCANINI

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

Per le motivazioni indicate in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- 1) Di approvare il bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2026.
- 2) Di dare atto che il bilancio preventivo 2026 si compone dei seguenti documenti contabili:
 - a) il preventivo finanziario;
 - b) il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria.

Costituiscono allegati al bilancio di previsione:

- a) la relazione programmatica del Presidente;
 - b) la tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione dell'anno in corso;
 - c) il bilancio finanziario pluriennale;
 - d) il parere del Collegio dei Revisori;
- 3) Di inviare il bilancio preventivo 2026 al MUR e al MEF, unitamente alla relazione e al parere favorevole dei Revisori dei conti, con specifico riferimento ai documenti contabili e alla delibera di approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Si tratta il Terzo Punto all'Odg: Regolamenti

Delibera n. 12

Regolamento Lavoro Agile

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visto il PIAO 2026/28 e il Contratto integrativo d'Istituto 2026;
- preso atto delle integrazioni apportate alla bozza del Regolamento del Lavoro Agile a seguito degli approfondimenti richiesti nel corso della seduta di questo Consiglio del 22 Dicembre 2025 (delibera n.146 verbale n.1/2026) nonché delle novità nel frattempo intervenute da ARAN e dal MUR illustrate dalla Direttrice;
- esaminata la bozza di Regolamento del Lavoro Agile proposta alle OOSS/ RSU;
- preso atto del parere favorevole contenuto nel verbale prot.1125/2026 del tavolo di confronto svoltosi tra l'Amministrazione e le OOSS/ RSU in data 4 Febbraio 2026;
- stante le richieste già pervenute da parte del personale docente e non docente e l'immediata necessità di regolamentare il lavoro agile;

ARTURO TOSCANINI

all'unanimità

delibera di approvare il Regolamento del Lavoro Agile (**All n.3**).

Si tratta il Quarto Punto all'Odg: Acquisti

Delibera n. 13

Acquisto strumenti musicali

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto della richiesta pervenuta dal prof. Vicari, prot. n. 2458/2025 relativamente all'acquisto di n. 2 piatti (-Crash ride Zildijan K Dark 18"; Hi-Hat bottom Istanbul Mehmet Legend 14");
- preso atto della richiesta pervenuta dal prof. Cali, prot. n. 14671/2025 relativamente all'acquisto di una tastiera di Xilofono (Honduras Rosewood XS2HLV40); di un nuovo Xilofono (BERGERAULT XPC35 con tastiera sintetica per l'esercizio giornaliero); N.1 Tasto A2 per marimba MCPE BERGERAULT; pelli di sostituzione Marca Remo Ambassador sabbiate (coated) misure 10" 12" e n.3 pelli 14"; N.1 paio bacchette Vic Firth TG21; n.2 Asta tamburo Yamaha SS745; N.2 asta tamburo yamaha SS740; LATIN PERCUSSION Conga Set II Aspire 11" & 12" Natural con Basket stand incluso.
- considerato che l'acquisto del Prof Vicari era stato già deliberato da questo Consiglio il 10 Aprile 2025 (rif. delibera n. 52 Verbale n.3/2025)
- ritenuto di dover acquisire il parere tecnico del C.A. per le ulteriori richieste dei docenti anche in relazione alla richiesta di acquisto di un nuovo pianoforte per il plesso di via Roma già avanzata dal Consiglio Accademico e già deliberata da questo Consiglio il 24 Novembre 2025 (rif. delibera 135 del verbale n.12/2025)
- atteso che l'utilizzo dei fondi ex DM 720 destinato al suddetto acquisto del pianoforte non è poi andato a buon fine
- vista la somma disponibile per acquisto strumenti nell'apposito capitolo del bilancio di previsione (€60.000)

all'unanimità

delibera di affidare al direttore amministrativo l'acquisto urgente degli strumenti richiesti dal prof. Vicari, rinviando la trattazione e la definizione degli ulteriori acquisti di strumenti non appena verrà acquisita la proposta completa e definitiva dal Consiglio Accademico, organo tecnico competente.

Delibera n. 14

Connettività in bassa latenza nell'ambito del progetto Music4D

ARTURO TOSCANINI

A seguito di indicazioni del Conservatorio di Palermo, capofila del progetto Music4D, in particolare dell'esperto esterno ing. Cavallaro, è stata indicata la soluzione per la connettività che ciascun Conservatorio dovrà adottare:

- Infrastruttura digitale a bassa latenza (dispositivi di rete e complementi): 17.490 Euro oltre iva;
- Connettività a bassa latenza: 31.000 Euro oltre iva (servizio che comprende prima accensione e servizio attivo per tre anni).

I prodotti/servizi si acquistano tramite carrello su MePA (acquistineretepa) come indicato nello screenshot inserito nella cartella condivisa per la consultazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto della necessità dell'acquisto di cui sopra
- verificata la capienza dei capitoli di spesa del progetto MUSIC4D a disposizione del Conservatorio

all'unanimità

delibera di acquistare infrastruttura digitale bassa latenza utilizzo strumentazione musicale 4D simultanea a distanza (software) INFR_BASSA_LATENZA_F (servizi di telefonia e connettività) necessari per la realizzazione del progetto MUSIC4D per un importo complessivo pari ad € 48.490,00 oltre iva come dovuta, a valere sul capitolo di spesa del bilancio di previsione 2026 n. 157 "PNRR M4C1-Inv. 3.4 -sotto-inv. T5- Progetto INTAFAM00039 (MUSIC4D) - CUP J77G23000170006". **previa verifica**, da parte del Direttore Amministrativo, della possibilità di rimodulazione interna del budget assegnato accordata dal Conservatorio Capofila e necessaria per la totale copertura della spesa sopra indicata.

Delibera n. 15

NAS per il Backup dei dati

Al fine di garantire la necessaria protezione dei dati presenti sul cloud offerto da Google Workspace (servizi Gmail, Drive e altri) si propone l'acquisto del dispositivo:

- Synology DS425+ 24TB Bundle Western Digital (4 X 6TB WD Red Plus) 4 Bay Desktop NAS; con processore Intel Celeron J4125 quad-core, 2 GB DDR4 RAM aggiornabile a 6 GB

prezzo indicativo 1.600 euro iva inclusa.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto della richiesta pervenuta dagli uffici amministrativi;
- considerato che l'acquisto presume una spesa pari ad € 1.600,00 circa;

ARTURO TOSCANINI

- ritenuto di dover accogliere la richiesta

all'unanimità

delibera di acquistare Synology DS425+ 24TB Bundle Western Digital (4 X 6TB WD Red Plus) 4 Bay Desktop NAS; con processore Intel Celeron J4125 quad-core, 2 GB DDR4 RAM aggiornabile a 6 GB per la spesa complessiva presunta di circa € 1.600,00 iva inclusa a valere sull'apposito capitolo di spesa del bilancio di previsione 2026.

Delibera n. 16

Spazio di Hosting e database per l'implementazione di applicativi "in house"

Si propone l'acquisto di uno spazio di hosting e database per la durata di un triennio per l'implementazione di applicativi per:

- gestione catalogo SBN e patrimonio di biblioteca compresi i prestiti;
- gestione contratti, da sviluppare con le risorse interne.

Importo indicativo 75,00 euro iva inclusa / anno

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto della richiesta pervenuta dagli uffici amministrativi;
- considerato che l'acquisto presume una spesa annuale pari ad € 75,00 iva inclusa;
- ritenuto di dover accogliere la richiesta

all'unanimità

delibera di autorizzare il Direttore Amministrativo ad acquistare uno spazio di hosting e database per l'implementazione di applicativi per la gestione catalogo SBN e patrimonio di biblioteca compresi i prestiti e la gestione contratti, da sviluppare con le risorse interne, per la durata di un triennio per la spesa complessiva triennale pari ad € 225,00 iva compresa a valere sull'apposito capitolo di spesa del bilancio di previsione 2026.

Delibera n. 17

Acquisto "training on the job" offerto da Cineca per formazione e configurazione autonoma con assistenza dei servizi per la didattica, la gestione documentale e altri

Si propone l'acquisto di n. 5 giornate di formazione del personale fornite da Cineca che consistono in incontri online per la configurazione con assistenza di nuovi servizi che riguardano:

- il software Esse3 per la didattica e gli studenti, compreso registro elettronico e rendicontazione docenti;
- la somministrazione automatica dei questionari di valutazione Anvur agli studenti;
- Titulus e la gestione documentale, i processi di firma elettronica;



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO



MiUR - AFAM
Alta Formazione
Artistica Musicale
e Coreutica

ARTURO TOSCANINI

- nuovi servizi e configurazioni.

L'importo preventivato da Cineca è di 3.000 euro + iva.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto della richiesta pervenuta dagli uffici amministrativi;
- considerato che l'acquisto prevede una spesa massima pari ad € 3.000,00 oltre iva;
- ritenuto di dover accogliere la richiesta

all'unanimità

delibera di acquistare n. 5 giornate di formazione del personale fornite da Cineca che consistono in incontri online per la configurazione con assistenza di nuovi servizi che riguardano: il software Esse3 per la didattica e gli studenti, compreso registro elettronico e rendicontazione docenti; la somministrazione automatica dei questionari di valutazione Anvur agli studenti; Titulus e la gestione documentale, i processi di firma elettronica; nuovi servizi e configurazioni per la spesa complessiva pari ad € 3.000,00 oltre iva a valere sull'apposito capitolo di spesa del bilancio di previsione 2026.

Delibera n. 18

Incontro referenti Afam-ANS presso Cineca - Bologna

Cineca ha inviato un invito per i referenti dei Conservatori italiani che si occupano di Anagrafe nazionale studenti a partecipare all'incontro di formazione previsto mercoledì 11 marzo dalle 10 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30 e giovedì 12 marzo dalle 9.30 alle 13.00 presso la sede di via Magnanelli 6/3 a Casalecchio di Reno (Bologna).

Si propone la partecipazione del dott. Adriano Mascarella, funzionario informatico del Conservatorio, a cui verrà riconosciuto il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio per la partecipazione al predetto incontro.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto dell'invito a partecipare all'incontro di formazione previsto mercoledì 11 marzo dalle 10 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30 e giovedì 12 marzo dalle 9.30 alle 13.00 presso la sede di via Magnanelli 6/3 a Casalecchio di Reno (Bologna);
- ritenuto di dover accogliere la richiesta di indicare il dott. Adriano Mascarella quale referente del Conservatorio al fine di partecipare all'incontro suddetto;

all'unanimità

delibera di

- 1) consentire la partecipazione del dott. Adriano Mascarella, funzionario informatico del Conservatorio, all'incontro di formazione previsto mercoledì 11 marzo dalle 10 alle 12.30 e dalle

ARTURO TOSCANINI

14.30 alle 16.30 e giovedì 12 marzo dalle 9.30 alle 13.00 presso la sede di via Magnanelli 6/3 a Casalecchio di Reno (Bologna), organizzato da Cineca

- 2) autorizzare le spese di viaggio, vitto e alloggio da rimborsare al dott. Mascarella per la partecipazione al predetto incontro a valere sull'apposito capitolo di spesa del bilancio di previsione 2026.

Delibera n. 19

Manutenzione Cannello automatico

Si propone l'acquisto del servizio di manutenzione ordinaria del Cannello automatico della sede di Corso Umberto I per la durata di un triennio. Indicativamente il costo è di 150-200 euro / anno oltre iva.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto della richiesta pervenuta dagli uffici amministrativi;
- considerato che l'acquisto prevede una spesa annuale presunta pari ad € 150,00/200,00 oltre iva;
- ritenuto di dover accogliere la richiesta

all'unanimità

delibera di autorizzare il Direttore Amministrativo alla stipula di un contratto per la manutenzione ordinaria del cancello automatico del plesso di Corso Umberto I di durata annuale prevedendo una spesa complessiva per il triennio pari ad € 450,00/600,00 oltre iva a valere sull'apposito capitolo di spesa del bilancio di previsione 2026.

Delibera n. 20

Acquisto di Licenze Software

Si propongono i seguenti acquisti di licenze software per la durata di un triennio:

- n. 1 licenza Canva Pro, per ideazione, creazione e condivisione di grafiche per il web, i social e le stampe "veloci" del Conservatorio, da condividere con l'ufficio comunicazione, il personale di segreteria e alcuni docenti. Spesa presunta € 130,00 + iva / anno;
- n. 10 licenze Anthropic Claude (AI - intelligenza artificiale europea) per supporto nelle attività di segreteria e docenti. Si segnala che i dati forniti a Claude vengono automaticamente: crittografati, anonimizzati, non utilizzati per migliorare il modello, conservati per periodi limitati. Spesa presunta € 2.000,00 + iva / anno;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto della richiesta pervenuta dagli uffici amministrativi;
- considerato che l'acquisto prevede una spesa complessiva annuale presunta pari ad € 2.130,00 oltre iva;



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO



MiUR - AFAM
Alta Formazione
Artistica Musicale
e Coreutica

ARTURO TOSCANINI

- ritenuto di dover accogliere la richiesta

all'unanimità

delibera di autorizzare il Direttore Amministrativo alla stipula di un contratto di durata triennale per l'acquisto di n. 1 licenza Canva Pro, per ideazione, creazione e condivisione di grafiche per il web, i social e le stampe “veloci” del Conservatorio e n. 10 licenze Anthropic Claude (AI - intelligenza artificiale europea) per supporto nelle attività di segreteria e docenti prevedendo una spesa complessiva presunta pari ad € 6.390,00 oltre iva a valere sull'apposito capitolo di spesa del bilancio di previsione 2026.

Delibera n. 21

Portale Amministrazione Trasparente (automatizzato)

Si rende necessario l'acquisto della licenza software CINECA “PAT - portale amministrazione trasparente” per consentire l'automatizzazione e integrazione del portale Amministrazione Trasparente con il software di gestione documentale (Titulus). La soluzione offerta da Cineca comporta una configurazione iniziale (4.800 euro oltre iva) e un canone annuale (1.400 euro oltre iva) per un importo totale per il primo anno pari a 6.200 euro oltre iva. Si propone un affidamento del servizio di durata triennale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto della richiesta pervenuta dagli uffici amministrativi;
- considerato che l'acquisto prevede una spesa complessiva pari ad € 6.200,00 oltre iva per il primo anno e un importo pari ad € 1.400,00 oltre iva per gli anni successivi;
- ritenuto di dover accogliere la richiesta

all'unanimità

delibera di autorizzare il Direttore Amministrativo alla stipula di un contratto di durata triennale per l'acquisto della licenza software CINECA “PAT - portale amministrazione trasparente” prevedendo una spesa pari ad € 6.200,00 oltre iva per il primo anno ed € 1.400,00 oltre iva per gli anni successivi a valere sull'apposito capitolo di spesa del bilancio di previsione 2026.

Non essendovi null'altro da discutere il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 18:50.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Lucia Padovano
LUCIA
PADOVANO
13.02.2026
13:48:04
GMT+01:00



**GIUSEPPE
TORTORICI**

Dott. Giuseppe Tortorici
13.02.2026
13:51:28
GMT+01:00

