



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO
ARTURO TOSCANINI



MiUR - AFAM
Alta Formazione
Artistica Musicale
e Coreutica

REGOLAMENTO PER USO MATERIALE DIDATTICO E SERVIZIO INTERNET

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.40 del 02/04/2026

Adottato con Decreto del Direttore n. 97 dell'8 aprile 2026

INDICE

<u>REGOLAMENTO PER USO MATERIALE DIDATTICO E SERVIZIO INTERNET</u>	<u>1</u>
<u>Art. 1 - Uso materiale didattico</u>	<u>2</u>
<u>Art. 2 - Prestito e limitazioni</u>	<u>2</u>
<u>Art. 3 - Responsabilità di custodia</u>	<u>2</u>
<u>Art. 4 - Servizio internet</u>	<u>2</u>

Art. 1 - Uso materiale didattico

1. È consentito ai docenti e agli studenti dell'Istituto l'uso del materiale didattico e relativi accessori in dotazione rispettivamente durante gli orari di servizio e di lezione. Fuori dai predetti orari l'uso del materiale suddetto è consentito temporaneamente agli studenti interni nonché a concertisti, docenti e studenti di altre istituzioni tramite compilazione del predisposto modulo istanza scaricabile dal sito web.
2. I docenti possono usufruire del suddetto materiale fuori dagli orari di servizio compatibilmente alle esigenze istituzionali.
3. L'uso del materiale didattico custodito in magazzino è invece subordinato alla compilazione di apposito registro di presa in consegna.

Art. 2 - Prestito e limitazioni

1. Non è consentito il prestito domiciliare del materiale didattico e dei relativi accessori. Il Direttore ha tuttavia facoltà di valutare eventuali motivate richieste di prestito domiciliare o per attività di produzione artistica e/o ricerca legate a finalità istituzionali per un periodo massimo di quindici giorni ed esclusivamente a docenti o studenti dell'Istituto.
2. Il prestito degli strumenti è disciplinato dal *Regolamento prestito Strumenti Musicali*.

Art. 3 - Responsabilità di custodia

1. Docenti, studenti, concertisti assumono responsabilità di custodia del materiale didattico ottenuto in consegna e/o prestito da parte del personale addetto ed hanno l'obbligo di riconsegnare personalmente ed integralmente quanto utilizzato, fatti salvi i casi di ordinaria usura, pena reintegro del valore commerciale corrente o del bene con altro di pari valore e qualità.
2. In caso di diniego al dovuto reintegro, il Consiglio di amministrazione adotterà i conseguenziali provvedimenti a tutela dei beni mobili in dotazione al Conservatorio comunicando per le vie ufficiali all'interessato.

Art. 4 - Servizio internet

1. È consentito al Personale direttivo ed amministrativo nonché ai componenti degli Organi statuari dell'Istituto il libero accesso al servizio internet tramite i PC in dotazione in Segreteria esclusivamente per motivi di servizio, studio e/o ricerca.
2. È consentito ai Docenti l'uso del Wi-Fi del Conservatorio esclusivamente per motivi di servizio, studio e/o ricerca, per un numero massimo di 3 dispositivi per ciascun docente; per il primo accesso al Wi-Fi è necessario richiedere l'abilitazione del proprio dispositivo all'ufficio IT del Conservatorio.
3. È consentito agli Studenti l'uso del Wi-Fi del Conservatorio esclusivamente per motivi di studio e/o ricerca.
4. È consentito al Personale Tecnico Amministrativo, ai Docenti e agli Studenti l'uso dei personal computer condivisi, appositamente predisposti, utilizzando l'account "Ospite" o l'account predisposto per ciascuna persona.
5. L'accesso a internet può essere limitato per categorie di siti web o specifici indirizzi web (ritenuti malevoli, pericolosi o non utili alle attività di servizio, studio e ricerca); l'accesso a internet è limitato anche per la banda passante (velocità di download e upload) per categorie di utenti e/o servizi.